

## **Stagemanager (w/m/d)**

zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **Stiftung Internationale Bachakademie Stuttgart**

Die Internationale Bachakademie prägt seit über 40 Jahren als einzigartiges Kompetenzzentrum die Erforschung, Vermittlung und Pflege des musikalischen Erbes Johann Sebastian Bachs durch Konzerte, Festivals, regelmäßige Fortbildungsangebote für junge Musikerinnen und Musiker, Fachveranstaltungen und ein differenziertes Bildungsprogramm für Kinder und Jugendliche. Der Chor und das Orchester – die Gaechinger Cantorey – unter dem Akademieleiter Prof. Hans-Christoph Rademann gehören international zu den führenden Ensembles.

Die Internationale Bachakademie wird getragen durch zahlreiche private Förderer, öffentliche Zuschüsse und die derzeit ca. 1.000 Mitglieder des Förderkreises. Das Team im Haus der Bachakademie umfasst 20 Kolleginnen und Kollegen.

Seit zwei Jahren befinden wir uns in einem strukturierten Optimierungsprozess mit inzwischen deutlicher Verbesserung bei Konzertauslastung, Abonentengewinnung und Ticketverkäufen. Diesen Prozess der künstlerischen, wirtschaftlichen und organisatorischen Weiterentwicklung wollen wir konsequent fortführen, um die hohe musikalische Qualität der Gaechinger Cantorey zu sichern und unsere wirtschaftlichen Möglichkeiten dauerhaft zu verbessern.

### **Die Position**

Zur Verstärkung unseres Künstlerischen Betriebsbüros (KBB) suchen wir eine/einen engagierte/n, erfahrene/n Logistik- & Stagemanager/in in Teilzeit (60% Vollzeitstelle).

### **Aufgaben**

- Planungen von Ensembleaufbauten (Chor und Orchester) sowie den zugehörigen Transporten und Stimarbeiten abgestimmt auf die jeweilige Projektlogistik
- Erstellung von Bühnenplänen nach aufführungspraktischen Gesichtspunkten (in Rücksprache mit dem Ensemblemanagement)
- Instrumenten- und Ausrüstungstransporte für externe Proben und Vorstellungen
- Zeitgerechte Ensembleaufbauten für Proben und Vorstellungen (Koordination von Podestrie, Bühnenaufbauten und Licht)
- Rechtzeitige Notenbereitstellung
- Betreuung von Vorstellungen und Proben in Abstimmung und Absprache mit den übrigen Kolleginnen und Kollegen des Projekt- und Ensemblemanagements
- Verwaltung, Pflege und Instandhaltung des gesamten Ensembleequipments
- Einrichtung der Veranstaltungsräume sowohl für die Konzerte unserer Ensembles als auch im Rahmen unserer Veranstaltungsreihen mit Gastensembles
- Sicherstellung der Arbeitssicherheit aller Mitwirkenden
- Mitarbeit bei sonstigen Aufgaben des künstlerischen Betriebsbüros (KBB)

## **Wir wünschen uns:**

- Verantwortungsbewusstes, selbständiges und vorausschauendes Arbeiten im Team
- Technisches Verständnis und Fähigkeiten, ggf. Ausbildung als Veranstaltungstechniker/-technikerin
- Gespür für den klassischen Konzertbetrieb
- Instrumenten- und Notenkenntnisse, ggf. musikalische Vorbildung
- Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeit auch an Wochenenden und Feiertagen
- Gute Umgangsformen
- Physische Belastbarkeit
- Hohe Einsatzbereitschaft
- PC-Kenntnisse (gängige Office-Programme / Microsoft Visio)
- Fremdsprachenkenntnisse (erwünscht: Englisch B1)
- Führerschein mindestens Klasse B, bevorzugt C1

## **Wir bieten:**

- Eine Bezahlung in Anlehnung an die Tarifregelungen des öffentlichen Dienstes (TV-L)
- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem abwechslungsreichen und interessanten Arbeitsfeld. Als Bindeglied zum Orchester und Chor sind Sie in der Schnittstelle zwischen Ensemble und Künstlerischem Betriebsbüro tätig.
- Persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch Weiterbildungsangebote
- Flexible Arbeitszeitregelungen zur Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- Verkehrsgünstig gelegener Arbeitsplatz im Zentrum von Stuttgart
- Wir unterstützen Ihre Mobilität mit einem Zuschuss zum JobTicket

Die Bachakademie begrüßt Bewerbungen unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Alter oder Religion und Weltanschauung. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Bitte bewerben Sie sich per E-Mail bis zum 03. Juni 2026. Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) fassen Sie unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung in einer PDF-Datei (max. 10 MB) zusammen und senden diese an [michael.hoerrmann@bachakademie.de](mailto:michael.hoerrmann@bachakademie.de)

Durch die Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie darin ein, dass Ihre personenbezogenen Daten in den Systemen der Internationalen Bachakademie Stuttgart für dieses Bewerbungsverfahren gespeichert und verarbeitet werden. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

Bei Rückfragen steht Ihnen unser Geschäftsführer Michael Hörrmann unter der angegebenen E-Mail-Adresse oder der Telefonnummer 01520/177 01 45 zur Verfügung.

Vorstellungsgespräche werden ab 09. Juni 2026 in Stuttgart durchgeführt.